



**T.C.
NİĞDE VALİLİĞİ
PAPATYA ANAOKULU**



2015-2019



En önemli ve feyizli görevlerimiz, milli eğitim işleridir. Milli eğitim işlerinde mutlaka muzaffer olmak lazımdır. Bir milletin gerçek kurtuluşu ancak bu suretle olur.



İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı, bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, ilâhî, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ki şahadetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, ilâhî, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerret gibi yerden naşım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl

Mehmet Akif ERSOY

ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok nâmüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asîl kanda, mevcuttur!



Mustafa Kemal ATATÜRK

İÇİNDEKİLER

STRATEJİK PLAN.....6
ÖNSÖZ.....7

1.BÖLÜM

STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ VE KULLANILAN YÖNTEM.....9
STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ.....9
PLANIN DAYANAĞI (STRATEJİK PLAN KAYNAKLARI).....10

2.BÖLÜM

DURUM ANALİZİ

2.1. TARİHİ GELİŞİM.....12
2.2. MEVCUT DURUM12
2.2.1. OKULA İLİŞKİN GENEL BİLGİLER.....14
2.2.2. OKULUN PERSONEL(Öğretmen) YAPISI.....14
2.2.3. MEVCUT ÖRGÜT YAPISI.....15
2.2.4. ÖĞRENCİ ve DERSLİK DURUMU.....15
2.2.5. OKULUN FİZİKİ DURUMU16
2.2.6. TEKNOLOJİK ALT YAPI.....16
2.2.7. TESİSLEŞME DURUMU.....16
2.3. KURUMUN YASAL YÜKÜMLÜLÜKLERİ.....17
2.4. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ.....18
2.5. FAALİYET ALANLARI İLE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ.....19
2.6. PAYDAŞ ANALİZİ.....20
2.7. KURUM İÇİ ANALİZ VE ÇEVRE ANALİZİ.....22
2.8. OKULUN SORUNLARINI BELİRLEME.....24

3.BÖLÜM

GELECEĞE YÖNELİM

TEMA 1: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE ERİŞİM VE KALİTENİN ARTIRILMASI.....28
TEMA 2: REHBERLİK HİZMETLERİ.....32
TEMA 3: BEŞERİ ve FİZİKİ ALT YAPI.....35

4.BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

5.BÖLÜM

İZLEME, DEĞERLENDİRME VE SONUÇ



**T.C.
NİĞDE VALİLİĞİ
PAPATYA ANAOKULU**



STRATEJİK PLAN

2015- 2019



ÖNSÖZ

İçinde yaşadığımız çağda meydana gelen bilimsel ve teknolojik gelişmeler, tüm alanlarda olduğu gibi eğitim ve yönetim alanlarında da yeni gelişme ve ihtiyaçları ortaya çıkarmıştır. Yaşanan gelişmeler, bilgi toplumu olabilme, değişimi yönetme zorunluluğunun farkına varılması, insanların geleceklerini daha iyi yorumlayabilme ihtiyacı olarak ortaya çıkmıştır. Bu bağlamda da 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu “ Stratejik Planlama” kavramını tüm kamu kurumları için bir zorunluluk haline getirmiştir. Planlama genel anlamıyla şimdiki veriler ve gelecekteki muhtemel gelişmelerin ışığı altında belli bir amaca ulaşmada izlenecek yolu gösteren süreçtir. Eğitimin planlaması ise eğitimin öğrencilerin ve toplumun gereksinimlerini karşılamada ve amaçlarını gerçekleştirmede daha etkili ve verimli kılınması sürecidir. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapıya ulaşmak temel değerimiz olan eğitime gereken önemin verilmesi ile mümkün olacaktır. Bir ülkenin eğitim sistemi o ülkenin kendisini nasıl tanımladığının ve kendisine nasıl bir gelecek hazırladığının en önemli göstergelerinden biridir. Etkili ve verimli bir eğitim de ancak stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile yani Stratejik Plana dayalı öngörülebilir, şeffaf, ölçülebilir, hesap verilebilir, raporlanabilir bir bütçeleme işlevi ile oluşturulabilecektir.

Çocuklarımızın eğitim ihtiyaçlarını karşılamak, onların geleceğe umutla bakan, bizleri daha da ileri götürecek bireyler olarak yetişmeleri için geçmişini değerlendirerek geleceği stratejik düzeyde planlamak amacıyla hazırlanan Elma Şekeri Anaokulu 2015-2019 Stratejik Planının hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi’ ne, planın uygulanmasında yardımcı olacak kurum ve kuruluşlara, öğretmen, öğrenci ve velilerimize şimdiden teşekkür ederim.

Aydın SAYGIN
Okul Müdürü

1. BÖLÜM

STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ VE KULLANILAN YÖNTEM

10/12/2003 tarih ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun da yer alan stratejik planlamaya uygun olarak kamu idarelerinin stratejik planlarını hazırlamaları-belirlenen takvim doğrultusunda- yasal bir zorunluluk haline getirilmiştir. Bu bağlamda kurumumuzda stratejik plan hazırlama çalışmaları, MEB Stratejik plan hazırlama kılavuzu ve stratejik plan hazırlama zaman çizelgesi ve Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının genelgesi doğrultusunda, Elma Şekeri Anaokulu 2015- 2019 Stratejik Planı hazırlanmıştır. Stratejik Plan hazırlanırken aşağıda belirtilen yöntemler kullanılmıştır.

- ✓ **Stratejik Planlama Ekibinin Oluşturulması**
- ✓ **Stratejik Planın Dayanağının Belirlenmesi**
- ✓ **Stratejik Planın Durum Analizinin Çıkarılması**
- ✓ **Stratejik Planın Geleceğe Yönelim Bölümünün Oluşturulması**
- ✓ **Stratejik Planının Uygulanması ve Takip Edilmesi**

1.2. STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ

OKUL MÜDÜRÜ	OKUL ÖNCESİ ÖĞRETMENİ	OKUL ÖNCESİ ÖĞRETMENİ	OKUL ÖNCESİ ÖĞRETMENİ	OKUL ÖNCESİ ÖĞRETMENİ
Aydın SAYGIN	Elmas ÇELİK	Ayşegül KARACAN	Çiğdem UÇAR	Huriye ERTEN

1.3. PLANIN DAYANAĞI (STRATEJİK PLAN KAYNAKLARI)

- ✓ 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- ✓ Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- ✓ Milli Eğitim ile ilgili Mevzuat
- ✓ Milli Eğitim Strateji Belgesi
- ✓ Bakanlık faaliyet alanı ile ilgili ulusal, bölgesel ve sektörel plan ve programlar
- ✓ Milli Eğitim Şura Kararları
- ✓ TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporları
- ✓ Bakanlık faaliyet alanı ile ilgili tüm projeler
- ✓ Diğer Kaynaklar

2. BÖLÜM

DURUM ANALİZİ

2.1. TARİHİ GELİŞİM

Okulumuz Eğitim- Öğretime 06.12.2011 tarihinde başlamıştır. Okulumuzun binası 480 m2 alana oturtulmuştur, bahçenin alanı 1020 m2'dir. Okulumuz 160 kapasite öğrencili ve 8 sınıftan oluşmaktadır.

İki katlı olan okulun, bodrum katında mutfak, yemekhane, ambar, oyun salonu, sinema salonu bulunmaktadır. Birinci katında ise 4 sınıf ve idari odalar ve ikinci katında 4 sınıf bulunmaktadır. Okulumuz halen eğitim öğretime devam etmektedir.

2.2. MEVCUT DURUM

Okulumuz 8 derslik ve 4 şube ile eğitim- öğretime devam etmektedir. 08:00 ile 13: 00 saatleri arasında eğitim- öğretim hizmeti vermektedir.

1 yönetici, 4 öğretmen, 1 memur, 1 hizmetli ile 80 öğrenciye hizmet etmektedir.

Müdür odası, müdür yardımcı odası, 8 derslik, yemekhane, oyun salonu, sinema salonu, arşiv, depo bulunmaktadır.

Merkezi kalorifer ile ısınmaktadır.

PAPATYA ANAOKULU

KURUM KİMLİK BİLGİSİ	
Kurum Adı	PAPATYA ANAOKULU
Kurum Türü	Temel Eğitim
Kurum Kodu	974568
Kurum Statüsü	<input checked="" type="checkbox"/> Kamu <input type="checkbox"/> Özel
Kurumda Çalışan Personel Sayısı	Yönetici : 1 Öğretmen : 4 Hizmetli : 1 Memur : 1
Öğrenci Sayısı	
Öğretim Şekli	<input checked="" type="checkbox"/> Normal <input type="checkbox"/> ikili
Okulun Hizmete Giriş Tarihi	06/12/2011
KURUM İLETİŞİM BİLGİLERİ	
Kurum Telefonu / Fax	Tel. : 0 388 2136902 Fax : -
Kurum Web Adresi	http://www.nigdeppty.meb.k12.tr
Mail Adresi	974568@meb.k12.tr
Kurum Adresi	Mahalle : İlhanlı Mahallesi Posta Kodu : 51100 İlçe : Merkez İli : NİĞDE
Kurum Müdürü	Aydın SAYGIN
Kurum Müdür Yardımcıları	-

2.2.1. OKULA İLİŞKİN GENEL BİLGİLER

Tablo 1: Personel Bilgileri

Okul Müdürü	1
Müdür Yrd.	0
Öğretmen	4
Hizmetli	1
Memur	1

Tablo 2: Öğrenci Sayısı Bilgileri

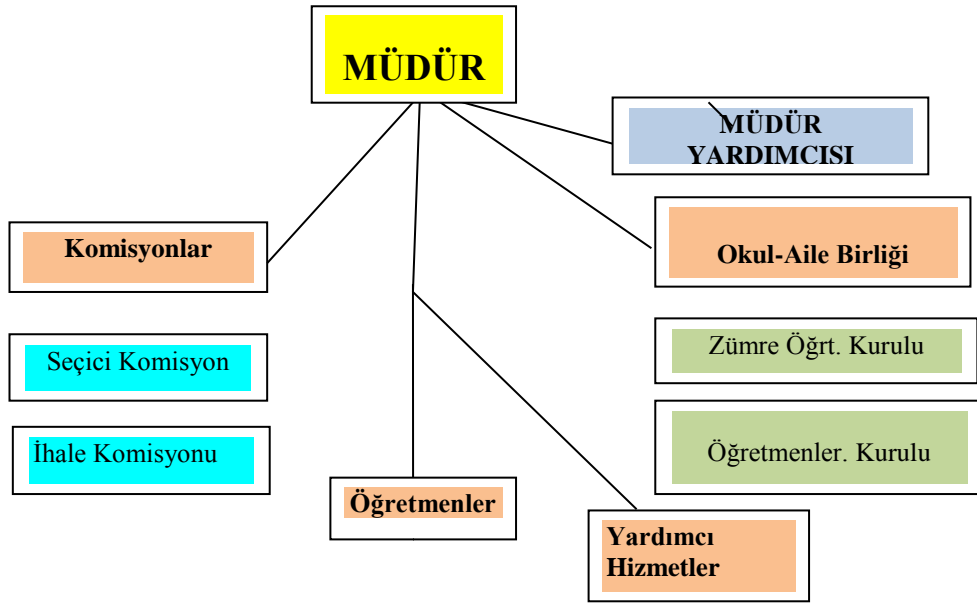
Sınıf	Kız	Erkek	Toplam
4 yaş	6	7	13
5 yaş	27	33	60
6 yaş	0	0	0
Toplam	33	40	73

2.2.2. OKULUN PERSONEL(Öğretmen) YAPISI

Tablo 3: Öğretmen Mevcut Durumu

Branşlar	Öğretmen Durumu		Eğitim Düzeyi		
	Asil	Diğer	Lisans	Yüksek Lisans	Doktora
Çocuk Gelişimi/ Okul Öncesi Öğrt.	4		4		
Toplam	4		4		

2.2.3. MEVCUT ÖRGÜT YAPISI



2.2.4. ÖĞRENCİ ve DERSLİK DURUMU

YILLAR	DERSLİK	ÖĞRENCİ SAYISI
2009- 2010	4	0
2010- 2011	4	0
2011- 2012	4	0
2012- 2013	4	55
2013- 2014	4	66

2.2.5. OKULUN FİZİKİ DURUMU

Sıra No	Fiziki İmkânın Adı	Sayı
1	Derslik	8
2	Müdür Odası	1
3	Müdür Yardımcısı Odası	1
4	Oyun Salonu	1
5	Sinema Salonu	1
6	Arşiv	1
7	Yemekhane	1
8	Depo	1

2.2.6. TEKNOLOJİK ALT YAPI

Araç-Gereçler	2011	2012	2013	2014
Bilgisayar	0	1	1	2
Yazıcı	0	1	2	2
Tarayıcı	0	1	1	1
Projeksiyon	0	1	1	1
Televizyon	0	0	0	0
İnternet bağlantısı	0	1	1	1
Fotoğraf makinası	0	0	0	0
Okul/kurumun İnternet sitesi	0	1	1	1
Personel/e-mail adresi oranı	0	%100	%100	%100
Güvenlik Kamerası kayıt cihazı	0	0	1	1
Güvenlik Kamerası	0	0	4	0

2.2.7. TESİSLEŞME DURUMU

2.3. KURUMUN YASAL YÜKÜMLÜLÜKLERİ

2.3.1.Yasal Görev ve Sorumluluk

Milli Eğitim Temel Kanunu 1739

Madde 2. Beden, zihin, ahlak, ruh ve duygu bakımlarından dengeli ve sağlıklı şekilde gelişmiş bir kişiliğe ve karaktere, hür ve bilimsel düşünme gücüne, geniş bir dünya görüşüne sahip, insan haklarına saygılı, kişilik ve teşebbüse değer veren, topluma karşı sorumluluk duyan; yapıcı, yaratıcı ve verimli kişiler olarak yetiştirmek;

2.3.2.Okulun Kuruluş Amacı

Okulumuzun amaçları, Türk Millî Eğitimin genel amaçlarına ve temel ilkelerine uygun olarak;

- Çocukların; Atatürk, vatan, millet, bayrak, aile ve insan sevgisini benimseyen, millî ve manevi değerlere bağlı, kendine güvenen, çevresiyle iyi iletişim kurabilen, dürüst, ilkeli, çağdaş düşünceli, hak ve sorumluluklarını bilen, saygılı ve kültürel çeşitlilik içinde hoşgörülü bireyler olarak yetişmelerine temel hazırlamak amacıyla çaba göstermek,
- Çocukların beden, zihin ve duygu gelişmesini ve iyi alışkanlıklar kazanmasını sağlamak,
- Çocukların Türkçeyi doğru ve güzel konuşmalarını sağlamak,
- Çocuklara sevgi, saygı, iş birliği, sorumluluk, hoşgörü, yardımlaşma, dayanışma ve paylaşma gibi davranışları kazandırmak,
- Çocuklara hayal güçlerini, yaratıcı ve eleştirel düşünme becerilerini, iletişim kurma ve duygularını anlatabilme davranışlarını kazandırmak,
- Çocukları ilköğretime hazırlamaktır.

Okul Öncesi Eğitimin İlkeleri

Madde 7-Okul öncesi eğitiminde:

- Çocukların bedensel, bilişsel, duygusal, sosyal, kültürel, dil ve hareket gibi çok yönlü gelişimlerini destekleyecek eğitim ortamı hazırlanır.
- Eğitim etkinlikleri düzenlenirken; çocukların yaşları, gelişim özellikleri, öğrenme hızları, ilgileri, gereksinimleri ile okulun ve çevrenin imkânları dikkate alınır.
- Çocukların; beslenme, uyku, öz bakım becerileri, doğru ve sağlıklı temel alışkanlıklar kazanmalarının yanında doğa sevgisiyle çevreye duyarlı olmaları da sağlanır.
- Eğitim etkinlikleri; çocukların, sevgi, saygı, iş birliği, katılımcılık, sorumluluk, yardımlaşma ve paylaşma duygularını geliştirici nitelikte olur.
- Eğitim, sevgi ve şefkat anlayışı içinde yürütülür. Çocuklara eşit davranılır ve bireysel özellikler göz önünde bulundurulur. Çocukların öz güvenlerini kazanmaları için ceza, baskı uygulanmaz ve kısıtlamalara yer verilmez.
- Eğitim etkinliklerinin değerlendirilmesinde belirlenen hedeflere ne ölçüde ulaşıldığı tespit edilir. Plânlama yapılırken bu sonuçlar dikkate alınır.
- Çocukların kendilerini ifade ederken; Türkçeyi doğru ve güzel konuşmalarına öncelikle önem verilir.
- Şartları elverişsiz çevrelerden ve ailelerden gelen çocuklar için ortak bir yetişme ortamı hazırlanması için çaba gösterilir.
- Oyun, çocuklar için en uygun öğrene yöntemi olarak uygulanır.

- j) Eğitim programı hazırlanırken ailelerin ve içinde bulunulan çevrenin özellikleri dikkate alınır, ailenin eğitime etkin katılımı sağlanır.
k) Çocuğun gelişimi ve okul öncesi eğitim programı düzenli olarak değerlendirilir.

2.4. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

2.4.1. Atama

- MEB Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmelik
- MEB Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği

2.4.2. Ödül, Sicil ve Disiplin

- MEB personeline başarı, üstün başarı belgesi ve ödül verilmesine dair yönerge
- MEB disiplin amirleri yönetmeliği

2.4.3. Okul Yönetimi

- MEB Teftiş kurulu yönetmeliği
- MEB disiplin amirleri yönetmeliği
- Taşınır mal yönetmeliği

2.4.4. Eğitim ve Öğretim

- MEB Okul Öncesi ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
- MEB Rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleri yönetmeliği

2.4.5. Personel İşleri

- Aday Memurların Yetiştirilmesine Dair Yönetmelik
- MEB Bağlı okul kurumların yönetici ve öğretmenlerinin norm kadrolarına ilişkin yönetmelik

2.4.6. Mühür, Yazışma, Arşiv

- MEB resmi yazışma ve yazışma kurallarına dair yönerge

2.4.7. Rehberlik ve Sosyal Etkinlikler

- MEB rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleri yönetmeliği
- MEB özel eğitim hizmetleri yönetmeliği

2.4.8. Öğrenci İşleri

- MEB Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
- MEB Okul Öncesi ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği

2.4.9. Mevzuat Analizi

PAPATYA ANAOKULU

Elma Şekeri Anaokulunun görev ve sorumlulukları Milli Eğitim Bakanlığı il ve ilçe Milli Eğitim Müdürlükleri yönetmeliğinde tanımlanmıştır. Okulumuz faaliyet alanlarıyla ilgili kanun, yönetmelik ve yönergeler liste halinde yukarıda çıkartılmıştır.

2.5. FAALİYET ALANLARI İLE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ

Faaliyet Alanı Hizmet Listesi

FAALİYET ALANI 1: EĞİTİM		
Hizmet 1.1. Rehberlik Hizmetleri	Mesleki Rehberlik/Tanıtım Yönlendirme Çalışmaları	Öğretmen Veli Öğrenci
Hizmet 1.2. Sosyal ve Kültürel Etkinlikler	Sosyal, Kültürel, Sportif Etkinlikler ile ilgili Organizasyon	Tiyatro Sinema Ziyaretler Geziler
Hizmet 1.3. Spor Etkinlikleri	Aile Katılımı ve Oyun Salonu Etkinlikleri	Jimnastik Çalışmaları Çocuk Oyunları
FAALİYET ALANI 2: ÖĞRETİM		
Hizmet 2.1. Mesleki ve Teknik Eğitim	Müfredatın işlenmesi ve aile katılımı	Velilerimizin ve değişik meslek gruplarının tanıtımı
Hizmet 2.2. Proje Çalışmaları	Müfredatın işlenmesi	Sergi
FAALİYET ALANI 3: YÖNETİM İŞLERİ		
Hizmet 3.1. Öğrenci İşleri Hizmeti	Anma kutlama programlarının yürütülmesi	Belirli gün ve haftalar Yılsonu gösterileri Geziler Organizasyon
	Ders dışı faaliyet iş ve işlemleri	
Hizmet 3.2. Öğretmen İşleri Hizmeti	Öğretmenlere rehberlik ve işbaşında yetiştirme	Toplantı Bilgilendirme Yardımlaşma ve dayanışma

2.6. PAYDAŞ ANALİZİ

2.6.1.PAYDAŞ LİSTESİ

Paydaş Adı	İç Paydaş/Dış Paydaş
Öğrenci	İç Paydaş
Öğretmen	İç Paydaş
Personel	İç Paydaş
Yönetici	İç Paydaş
Veli	Dış Paydaş

2.6.2. PAYDAŞ ÖNEM/ETKİ MATRİSİ

Önemli Paydaşlar	Paydaşın Okula Etkisi		Taleplerine Verilen Önem	
	Zayıf İzle	Güçlü Bilgilendir	Önemsiz Çıkarlarını Gözet Çalışmalara dâhil et	Önemli Birlikte çalış
Öğrenci		X		X
Öğretmen		X		X
Personel		X		X
Yönetici		X		X
Veli		X		X
İl Milli Eğitim Müdürlüğü		X		X
İlköğretim Okulları Anasınıfları			X	
Belediye			X	
Maliye			X	
TEDAŞ			X	
İlçe Tarım Müdürlüğü			X	

Not: X: Tamamı O: Bir Kısmı

2.6.3. KURUM HİZMET ÇALIŞMASI

HİZMET	Rehberlik Hizmetleri	Sosyal Etkinlikler	Müfredatın İşlenmesi	Proje Çalışmaları	Öğrenci İşleri	Öğretmen İşleri
Öğrenci	X	X	X	X	X	X
Öğretmen	X	X	X	X	X	X
Okul Aile Birliği	O	O	O	O	O	O
Veli	X	O	O	O	O	O

Not: X: Tamamı O: Bir Kısmı

2.6.4. PAYDAŞ ANALİZİ ÇALIŞMASI

Paydaş	Lider	Çalışanlar	Temel Ortak	Stratejik Ortak
Öğrenci	O	X	X	O
Öğretmen	O	X	X	O
Personel	O	X	X	X
Yönetici	X	X	X	X
Veli	O	O	O	O

Not: X: Tamamı O: Bir Kısmı

2.7. KURUM İÇİ ANALİZ VE ÇEVRE ANALİZİ

GZFT ANALİZİ

GÜÇLÜ YÖNLER	ZAYIF YÖNLER
<ul style="list-style-type: none">• Yeterli sayıda personel ve öğretmene sahip olmamız.• Ülkece genç ve dinamik nüfusa sahip olmamız.• Yeterli donanım ve iletişim ağına sahip olmamız.• Okulun mali açıdan kendi kendine yetmesi.	<ul style="list-style-type: none">• Okul bahçemizin istendiği gibi şekillendirilebilecek biçimde olmaması.• Yerel yönetimlerden okullara yeterli desteğin olmaması.• Toplumun okul öncesi eğitime bakış açısının istenen seviyede olmaması.• Yönetmeliğimizin okul öncesi eğitim kurumlarındaki problemlere net çözümler sunamaması.
FIRSATLAR	TEHDİTLER
<ul style="list-style-type: none">• Hükümet ve bakanlığın son yıllarda okul öncesi eğitime önem vermesi.• Okul öncesi eğitim hakkında velilerin bilinçlerinin artması.• Okul öncesi eğitimin kademeli olarak zorunlu eğitime alınması.• Çalışan anne sayısının artması.	<ul style="list-style-type: none">• Görevlendirilen personelin eğitim yılı başında görevine başlatılamaması.• Kadrosuz çalışan öğretmenin atamasının eğitim yılı içinde yapılarak ilişkinin kesilmesi.• Fazlaca gerçekleşen öğretmen yer değiştirmeleri.• Bazı velilerin okul öncesi eğitim kurumlarının bakımevi gibi algılamaları.

PEST ANALİZİ

POLİTİK/ HUKUKİ FAKTÖRLER	EKONOMİK FAKTÖRLER
<ul style="list-style-type: none">• Yerel yönetimlerin eğitime ilgisinin artması.• Okul öncesi yönetmeliğinin güncellenmesi.	<ul style="list-style-type: none">• Velilerin ekonomik anlamda eğitimi desteklemesi.• Toplumun refah seviyesinin yükselmesi ve ekonomik istikrar.• Okulumuz velilerinin gelir seviyesinin yüksek olması.
SOSYAL/KÜLTÜREL FAKTÖRLER	TEKNOLOJİK FAKTÖRLER
<ul style="list-style-type: none">• Genç ve dinamik nüfus.• Ailelerin eğitimden beklentilerinin artması.	<ul style="list-style-type: none">• Okulumuzun Fatih projesi kapsamında olması.• Yeterli teknolojik alt yapıya sahip olmamız.

2.8. OKULUN SORUNLARINI BELİRLEME

- ✓ Okul fiziki mekânları
- ✓ Veli Sosyal- ekonomik durumu

3. BÖLÜM

GELECEĞE YÖNELİM

MİSYON, VİZYON ve TEMEL DEĞERLER

MİSYON

Papatya Anaokulu olarak; Türk Milli Eğitiminin amaç ve ilkeleri doğrultusunda 36-66 ay çocukların bilişsel, sosyal, fiziksel ve duygusal yönden gelişimleri için en iyi imkânları sunan çağdaş eğitim standartlarında, Atatürk ilkelerini kendine yol edinmiş, milli ve manevi değerlere bağlı, kendini rahatça ifade edebilen, çevresiyle barışık, geleceğe güvenle bakabilen bireyler yetiştirmek için varız.

VİZYON

Gelecek nesillerin ihyası için okul öncesi dönemde, bireyleri inşa etmektir.

İLKELERİMİZ

- | | |
|----------------------------------|--------------------------------|
| ✓ Fırsat ve imkân eşitliği | ✓ Koşulsuz sevgi, saygı, güven |
| ✓ Ferdin ve toplumun ihtiyaçları | ✓ Şeffaflık |
| ✓ Atatürk ilke ve inkılapları | ✓ Etkililik |
| ✓ Okul aile işbirliği | ✓ Objektiflik |
| ✓ Sorumluluk bilinci | ✓ Verimlilik |
| ✓ Güçlü ve etkili iletişim | ✓ Bilimsellik |
| ✓ Karar vermeye etkin katılım | ✓ Kararlılık |

DEĞERLERİMİZ

- ✓ Atatürk milliyetçiliğine ve Atatürk ilke, inkılaplarına bağlıyız.
- ✓ İnsan ilişkilerimizde sevgi, saygı ve hoşgörüye önem veririz.
- ✓ Personelimizin beklenti, duygu ve düşüncelerine değer verir, birlik ve beraberlik içerisinde çalışırız.
- ✓ Çalışmalarımıza objektiflik ilkesini göz önünde alırız.
- ✓ Eğitim- öğretim etkinliklerimizi, bilimsel gelişmelerin ve bilimsel kuramların ışığında ve milli eğitim mevzuatına uygun bir şekilde düzenleriz.
- ✓ Çalışmalarımıza veli katılımına önem veririz.
- ✓ Her çocuğun bireysel farklılığı olduğunu göz önünde bulundururuz.
- ✓ Eğitim için öz veride bulunur, eğitime her türlü desteği veririz.
- ✓ Topluma ve doğaya karşı saygılıyız.

PAPATYA ANAOKULU

TEMA 1: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE ERİŞİM VE KALİTENİN ARTIRILMASI

STRATEJİK AMAÇ 1	Eğitim ve öğretim kademesindeki her bireye gelişim alanlarını destekleyen kaliteli eğitim ortamlarında, bilgi, beceri, tutum ve davranış kazandırılarak bireyi hayata hazırlamak.
STRATEJİK HEDEF 1.1	Öğretmen ve öğrencilerin farklı eğitim- öğretim ortamlarında gezi, gözlem ve yerinde inceleme yapma imkanlarına olanak sağlayarak, eğitim ve öğretimde kalitenin artırılmasını sağlamak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		PERFORMANS HEDEFLERİ			SORUMLU BİRİM
		Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri		
		2014	2015	2019	
1.1.1.	Eğitim-öğretim yılı içerisinde yapılacak gezi sayısı	2	3	6	Okul idaresi ve öğretmenler
1.1.2.	Eğitim-öğretim yılı içerisinde geziye katılacak öğrenci sayısı	60	80	160	Okul idaresi ve öğretmenler
1.1.3.	Eğitim-öğretim yılı içerisinde yapılacak sosyal faaliyet sayısı	1	2	6	Okul idaresi ve öğretmenler
1.1.4.	Eğitim-öğretim yılı içerisinde sosyal faaliyete katılacak öğrenci sayısı	60	80	160	Okul idaresi ve öğretmenler

FAALİYET VEYA PROJELER	MALİYET					
	2015(TL)	2016(TL)	2017(TL)	2018(TL)	2019(TL)	Toplam
Eğitim-öğretim yılı içerisinde yapılacak geziler	1000	1200	1400	1600	1800	7000
Eğitim-öğretim yılı içerisinde geziye katılacak olanlar	-	-	-	-	-	-
Eğitim-öğretim yılı içerisinde yapılacak sosyal faaliyetler	1000	1200	1400	1600	1800	7000
Eğitim-öğretim yılı içerisinde sosyal faaliyete katılacak olanlar	-	-	-	-	-	-

TEMA 1: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE ERİŞİM VE KALİTENİN ARTIRILMASI

STRATEJİK AMAÇ 1	Eğitim ve öğretim kademesindeki her bireye gelişim alanlarını destekleyen kaliteli eğitim ortamlarında, bilgi, beceri, tutum ve davranış kazandırılarak bireyi hayata hazırlamak.
STRATEJİK HEDEF 1.2	Öğretmen niteliklerinin eğitimlerle geliştirilerek, öğrenci başarısını aile katılımı ile artırmak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		PERFORMANS HEDEFLERİ				SORUMLU BİRİM	
		Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri				
		2014	2015	2019			
1.2.1.	Öğretmenlerin katılacağı seminer ve hizmet içi eğitim faaliyet sayısı	2	3	7	Okul idaresi ve öğretmenler		
1.2.2.	Ailelere verilecek olan seminer, toplantı sayısı	2	3	7	Okul idaresi ve öğretmenler		
1.2.3.	Eğitime katkı sağlayacak, aile sayısı	12	20	160	Okul idaresi ve öğretmenler		
FAALİYET VEYA PROJELER		MALİYET					
		2015(TL)	2016(TL)	2017(TL)	2018(TL)	2019(TL)	Toplam
Öğretmenlerin katılacağı seminer ve hizmet içi eğitim faaliyeti		-	-	-	-	-	-
Ailelere verilecek olan seminer, toplantı		-	-	-	-	-	-
Aile katılımı		-	-	-	-	-	-

PAPATYA ANAOKULU

TEMA 1: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE ERİŞİM VE KALİTENİN ARTIRILMASI

STRATEJİK AMAÇ 2	Ekonomik, sosyal, kültürel ve demografik farklılık ve dezavantajlardan etkilenmeksizin, her bireyin hakkı olan eğitime, eşit ve adil şartlarda erişebilmelerine imkân sağlamak.
STRATEJİK HEDEF 2.1	Okulumuz eğitim bölgesindeki, okul öncesi eğitim (36-66 ay) alması gereken tüm öğrencilerin, eşit ve adil şartlarda eğitim ve öğretime katılımını sağlamak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		PERFORMANS HEDEFLERİ				
		Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri		SORUMLU BİRİM	
		2014	2015	2019		
2.1.1.	Eğitim bölgemizde, Okul öncesi eğitimde okullaşma oranı (%)	3 Yaş	%00	%10	%30	Okul idaresi ve öğretmenler
		4 Yaş	%10	%10	%40	
		5 Yaş	%20	%40	%95	
		6 Yaş	%30	%40	%95	

FAALİYET VEYA PROJELER	MALİYET					
	2015(TL)	2016(TL)	2017(TL)	2018(TL)	2019(TL)	Toplam
Okulumuzu tanıtan, broşür hazırlanıp, dağıtılması	1.00	1.00	1.50	1.50	2.00	7.00
Okul öncesi eğitim almayan öğrencilerin ailelerine yönelik, her eğitim yılı başında toplantı yapılması	-	-	-	-	-	-
Alan taraması yapılarak okul öncesi eğitimin önemini anlatılması	-	-	-	-	-	-

PAPATYA ANAOKULU

TEMA 1: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE ERİŞİM VE KALİTENİN ARTIRILMASI

STRATEJİK AMAÇ 2	Ekonomik, sosyal, kültürel ve demografik farklılık ve dezavantajlardan etkilenmeksizin, her bireyin hakkı olan eğitime, eşit ve adil şartlarda erişebilmelerine imkân sağlamak.
STRATEJİK HEDEF 2.2	Okulumuzun öğrenci kapasitesini %55'den, %100'e çıkmasını sağlamak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ			PERFORMANS HEDEFLERİ			SORUMLU BİRİM
			Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri		
			2014	2015	2019	
2.2.1.	Okulumuz öğrenci sayısı	Sabah grubu	60	70	100	Okul idaresi ve öğretmenler

FAALİYET VEYA PROJELER	MALİYET					
	2015(TL)	2016(TL)	2017(TL)	2018(TL)	2019(TL)	Toplam
Sene başı uyum programının planlı ve etkili yapılması	-	-	-	-	-	-
Öğrenci kaydı silinmesini engelleyici tedbiri, okul-veli ile birlikte alınması	-	-	-	-	-	-

PAPATYA ANAOKULU

TEMA 2: REHBERLİK HİZMETLERİ	
STRATEJİK AMAÇ 3	Okul, veli, çevre işbirliğini geliştirmek.
STRATEJİK HEDEF 3.1	Okulumuzun öneminin velilere 2014 yılında olan ilgilerini, 2019 yılında daha artırıcı faaliyetlerde bulunmak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		PERFORMANS HEDEFLERİ			SORUMLU BİRİM
		Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri		
		2014	2015	2019	
4.1.1.	Veli toplantılarına katılan, veli sayısı	50	60	100	Okul idaresi ve öğretmenler
4.1.2.	Veli ziyaretlerinin sayısı	4	6	20	Okul idaresi ve öğretmenler
4.1.3.	Okuldaki faaliyetlere katılan veli sayısı	20	40	100	Okul idaresi ve öğretmenler
4.1.4.	Okul aile birliği çalışmalarına aktif katılan veli sayısı	15	20	100	Okul idaresi ve öğretmenler

FAALİYET VEYA PROJELER	MALİYET					
	2015(TL)	2016(TL)	2017(TL)	2018(TL)	2019(TL)	Toplam
Veli toplantısı	-	-	-	-	-	-
Veli ziyaretleri	-	-	-	-	-	-
Okuldaki faaliyetleri velilerin katılımının sağlanması	-	-	-	-	-	-
Sınıf içi etkinliklere velilerin aktif katılımı	-	-	-	-	-	-

PAPATYA ANAOKULU

TEMA 2: REHBERLİK HİZMETLERİ	
STRATEJİK AMAÇ 4	Eğitim - öğretimi daha etkili hale getirerek öğrenmeyi kolaylaştırmak.
STRATEJİK HEDEF 4.1	Tüm öğrencilerimizin en az 1 sosyal, kültürel ve sportif faaliyete katılımını sağlamak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ			
	Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri		SORUMLU BİRİM
	2014	2015	2019	
4.2.1. Sergi sayısı	1	1	1	Okul idaresi ve öğretmenler
4.2.2. Farklı meslekte davet edilen veli sayısı	5	10	20	Okul idaresi ve öğretmenler
4.2.3. Tiyatro çalışması sayısı	2	3	5	Okul idaresi ve öğretmenler
4.2.4. Okul öncesi şenlikleri sayısı	1	1	1	Okul idaresi ve öğretmenler
4.2.5. Sınıf günleri sayısı	1	2	4	Okul idaresi ve öğretmenler

FAALİYET VEYA PROJELER	MALİYET					
	2015(TL)	2016(TL)	2017(TL)	2018(TL)	2019(TL)	Toplam
Sergi düzenlemek	200	200	300	300	500	1.500
Farklı meslekteki velilerin okula davet edilmesi	-	-	-	-	-	-
Tiyatro çalışması	-	-	-	-	-	-
Okul öncesi şenliklerine düzenlemek	200	200	200	300	300	1.200
Sınıf günleri düzenlemek	-	-	-	-	-	-

PAPATYA ANAOKULU

TEMA 2: REHBERLİK HİZMETLERİ	
STRATEJİK AMAÇ 4	Eğitim - öğretimi daha etkili hale getirerek, öğrenmeyi kolaylaştırmak.
STRATEJİK HEDEF 4.2	Tüm öğrencilerin, sene başı alıştırma programlarına katılmasını sağlamak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		PERFORMANS HEDEFLERİ			SORUMLU BİRİM
		Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri		
		2014	2015	2019	
4.2.1.	Sene başı alıştırma programına katılan öğrenci sayısı	40	60	100	Okul idaresi ve öğretmenler
4.2.2.	Sene başı alıştırma programında, öğretmen ve arkadaşlarına alışan öğrenci sayısı	40	60	100	Okul idaresi ve öğretmenler

FAALİYET VEYA PROJELER	MALİYET					
	2015(TL)	2016(TL)	2017(TL)	2018(TL)	2019(TL)	Toplam
Sene başında alıştırma programları düzenlemek	-	-	-	-	-	-

PAPATYA ANAOKULU

TEMA 3: BEŞERİ ve FİZİKİ ALT YAPI

STRATEJİK AMAÇ 5	Teknolojik alt yapıyı yenilemek ve teknolojiyi daha etkin kullanmak.
STRATEJİK HEDEF 5.1	Teknoloji kullanımını yaygınlaştırarak, daha etkin ve verimli hale getirilmesi ve kullanıcıların teknolojiyi kullanma yetilerini artırmak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		PERFORMANS HEDEFLERİ			SORUMLU BİRİM
		Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri		
		2014	2015	2019	
5.1.1.	Bilişim teknolojileri eğitimi alan personel sayısı	2	2	4	Okul idaresi ve öğretmenler
5.1.2.	İnternet ve güvenlik sistem hizmeti bilen personel sayısı	1	1	4	Okul idaresi ve öğretmenler
5.1.3.	Eğitim teknolojilerini kullanan öğretmen sayısı	0	1	4	Okul idaresi ve öğretmenler

FAALİYET VEYA PROJELER	MALİYET					
	2015(TL)	2016(TL)	2017(TL)	2018(TL)	2019(TL)	Toplam
Bilişim teknolojileri eğitimi seminerine katılmak	-	-	-	-	-	-
İnternet ve güvenlik sistemleri hizmeti seminerine katılmak	-	-	-	-	-	-
Eğitim teknolojileri seminerine katılmak	-	-	-	-	-	-

PAPATYA ANAOKULU

TEMA 3: BEŞERİ ve FİZİKİ ALT YAPI

STRATEJİK AMAÇ 5	Teknolojik alt yapıyı yenilemek ve teknolojiyi daha etkin kullanmak.
STRATEJİK HEDEF 5.2	Mali kaynağımızı en etkin ve verimli biçimde kullanarak, okulumuzun teknolojik donanım eksiklerini tamamlamak ve teknolojik araçları güncellemek.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		PERFORMANS HEDEFLERİ			SORUMLU BİRİM
		Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri		
		2014	2015	2019	
5.2.1.	Okulun teknolojik ihtiyacının tespit edilme ve karşılanma oranı %	%60	%70	%100	Okul idaresi ve öğretmenler
5.2.2.	Okulun eğitim araç ve gereç ihtiyacının tespit edilme ve karşılanma oranı%	%60	%70	%100	Okul idaresi ve öğretmenler

FAALİYET VEYA PROJELER	MALİYET					Toplam
	2015(TL)	2016(TL)	2017(TL)	2018(TL)	2019(TL)	
Farklı teknolojik ürünlerin tespit edilmesi ve alımının sağlanması.	1.000	1.000	1.000	2.000	2.000	7.000
Farklı eğitim araç ve gereçlerin tespit edilmesi ve alımının sağlanması.	1.000	1.000	1.000	2.000	2.000	7.000

PAPATYA ANAOKULU

TEMA 3: BEŞERİ ve FİZİKİ ALT YAPI

STRATEJİK AMAÇ 6	Fiziki alt yapıyı, eğitim- öğretime daha uygun hale getirmek.
STRATEJİK HEDEF 6.1	Okul bahçesinin eğitim- öğretim yapılabilir şekilde düzenlenmesi.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ				SORUMLU BİRİM
	Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri			
	2014	2015	2019		
6.1.1. Okul bahçesi oyun park sayısı	0	0	1	Okul idaresi ve öğretmenler	
6.1.2. Kum havuzu sayısı	0	0	1	Okul idaresi ve öğretmenler	
6.1.3. Ağaç sayısı	10	10	30	Okul idaresi ve öğretmenler	
6.1.4. Kamelya sayısı	0	0	1	Okul idaresi ve öğretmenler	

FAALİYET VEYA PROJELER	MALİYET					
	2015(TL)	2016(TL)	2017(TL)	2018(TL)	2019(TL)	Toplam
Okul bahçesine oyun parkı yaptırılması	0	0	0	0	3.500	3.500
Kum havuzu yaptırılması	0	0	0	0	500	500
Okul bahçesine ağaç ve çiçek dikilmesi	0	0	0	0	0	0
Okul bahçesine kamelya yaptırılması	0	0	0	0	2.000	2.000

PAPATYA ANAOKULU

TEMA 3: BEŞERİ ve FİZİKİ ALT YAPI	
STRATEJİK AMAÇ 6	Fiziki alt yapıyı, eğitim- öğretime daha uygun hale getirmek.
STRATEJİK HEDEF 6.2	Sınıfların ve diğer eğitim- öğretim alanlarının fiziki yapısının yenilenmesi.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		PERFORMANS HEDEFLERİ			SORUMLU BİRİM
		Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri		
		2014	2015	2019	
6.2.3.	Bilişim sınıfı sayısı	0	0	1	Okul idaresi ve öğretmenler
6.2.4.	Kapalı oyun parkı oyuncak sayısı	4	4	10	Okul idaresi ve öğretmenler
6.2.5.	Sınıflardaki eğitim materyali sayısı	4	4	10	Okul idaresi ve öğretmenler

FAALİYET VEYA PROJELER	MALİYET					
	2015(TL)	2016(TL)	2017(TL)	2018(TL)	2019(TL)	Toplam
Bilişim sınıfı açılması	0	0	0	0	12.000	12.000
Kapalı oyun salonuna yeni oyuncakların alınması	0	1.000	1.000	1.000	1.000	4.000
Sınıflara eğitim materyali alınması	0	1.000	1.000	1.000	1.000	4.000

4. BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

MALİYETLENDİRME

	2015	2016	2017	2018	2019
Stratejik Amaçlar Toplam Maliyeti	4.400	6.800	6.900	9.800	22.400
Genel Yönetim Giderleri	1.000	1.500	1.500	2.000	2.000
Toplam Kaynak	5.400	8.300	8.400	11.800	24.400

5. BÖLÜM
İZLEME,
DEĞERLENDİRME ve
SONUÇ

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuza ait Stratejik Planın onaylanarak yürürlüğe girmesiyle birlikte, eş zamanlı olarak planın uygulanması, izleme ve değerlendirmeye alınacaktır.

Stratejik planlama sürecinde uygulamanın sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanması büyük önem arz ettiğinden dolayı, uygulama sonuçlarının amaç ve hedefler doğrultusunda ölçülerek tutarlılık ve uygunluğunun analizinin yapılması gereklidir.

Planda yer alan stratejik amaç ve stratejik hedeflere ulaşılabilmesi ve yürütülecek çalışmaların izlenip değerlendirilmesinin zamanında ve etkin bir şekilde yapılabilmesi için Stratejik Planlama Ekibimiz, planda belirtilen performans göstergelerini dikkate alarak izleme ve değerlendirme çalışmalarına başlayacaktır.

Stratejik amaçların ve hedeflerin gerçekleştirilmesinden sorumlu birimlerimiz altı ayda bir defa yürüttükleri faaliyet ve projelerle ilgili raporları iki nüsha halinde hazırlayıp bir nüshasını Stratejik Planlama Ekibine vereceklerdir. Stratejik Planlama Ekibi, birimlerden gelen yıllık performans değerlendirmelerini inceleyeceklerdir. İncelemede; performans göstergelerinin ölçümü ve değerlendirilmesini, ait olduğu yıl içinde yapılan faaliyetlerin o yılki bütçeyle uyumu ve elde edilen sonuçların stratejik planda önceden belirlenen amaç ve hedeflerle ne derece örtüştüğünü rapor halinde Okul Müdürü'nün bilgisine sunacaktır. Okul müdürü ve komisyondan gelen kararlar doğrultusunda geri bildirimde bulunulacaktır.

Böylece, planın uygulanma sürecinde bir aksama olup olmadığı saptanacak, varsa bunların düzeltilmesine yönelik tedbirler alınacak ve idarenin performans hedeflerine ulaşması konusunda doğru bir yaklaşım izlenmiş olacaktır.

TEMA 1 EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE ERİŞİM VE KALİTENİN ARTIRILMASI

HEDEF 1.1 Öğretmen ve öğrencilerin farklı eğitim- öğretim ortamlarında gezi, gözlem ve yerinde inceleme yapma imkanlarına olanak sağlayarak, eğitim ve öğretimde kalitenin artırılmasını sağlamak.

NO	STRATEJİLER/TEDBİRLER	SORUMLU BİRİM
1	Eğitim-öğretim yılı içerisinde yapılacak geziler	Okul idaresi ve öğretmenler
2	Eğitim-öğretim yılı içerisinde geziye katılacak olanlar	Okul idaresi ve öğretmenler
3	Eğitim-öğretim yılı içerisinde yapılacak sosyal faaliyetler	Okul idaresi ve öğretmenler
4	Eğitim-öğretim yılı içerisinde sosyal faaliyete katılacak olanlar	Okul idaresi ve öğretmenler

TEMA 1 EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE ERİŞİM VE KALİTENİN ARTIRILMASI

HEDEF 1.2 Öğretmen niteliklerinin eğitimlerle geliştirilerek, öğrenci başarısını aile katılımı ile artırmak.

NO	STRATEJİLER/TEDBİRLER	SORUMLU BİRİM
5	Öğretmenlerin katılacağı seminer ve hizmet içi eğitim faaliyeti	Okul idaresi ve öğretmenler
6	Ailelere verilecek olan seminer, toplantı	Okul idaresi ve öğretmenler
7	Aile katılımı	Okul idaresi ve öğretmenler

TEMA 1 EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE ERİŞİM VE KALİTENİN ARTIRILMASI

HEDEF 2.1 Okulumuz eğitim bölgesindeki, okul öncesi eğitim (36-66 ay) alması gereken tüm öğrencilerin, eşit ve adil şartlarda eğitim ve öğretime katılımını sağlamak.

NO	STRATEJİLER/TEDBİRLER	SORUMLU BİRİM
8	Okulumuzu tanıtan, broşür hazırlanıp, dağıtılması	Okul idaresi ve öğretmenler
9	Okul öncesi eğitim almayan öğrencilerin ailelerine yönelik, her eğitim yılı başında toplantı yapılması	Okul idaresi ve öğretmenler
10	Alan taraması yapılarak okul öncesi eğitimin önemini anlatılması	Okul idaresi ve öğretmenler

TEMA 1 EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE ERİŞİM VE KALİTENİN ARTIRILMASI

HEDEF 2.2 Okulumuzun öğrenci kapasitesini %90'dan, %100'e çıkmasını sağlamak.

NO	STRATEJİLER/TEDBİRLER	SORUMLU BİRİM
11	Sene başı uyum programının planlı ve etkili yapılması	Okul idaresi ve öğretmenler
12	Öğrenci kaydı silinmesini engelleyici tedbiri, okul-veli ile birlikte alınması	Okul idaresi ve öğretmenler

PAPATYA ANAOKULU

TEMA 2: REHBERLİK HİZMETLERİ

HEDEF 3.1 Okulumuzun önemini velilere 2014 yılında olan ilgilerini, 2019 yılında daha artırıcı faaliyetlerde bulunmak.

NO	STRATEJİLER/TEDBİRLER	SORUMLU BİRİM
13	Veli toplantısı	Okul idaresi ve öğretmenler
14	Veli ziyaretleri yapılması	Okul idaresi ve öğretmenler
15	Okuldaki faaliyetleri velilerin katılımının sağlanması	Okul idaresi ve öğretmenler
16	Sınıf içi etkinliklere velilerin aktif katılımı	Okul idaresi ve öğretmenler

TEMA 2: REHBERLİK HİZMETLERİ

HEDEF 4.1 Tüm öğrencilerimizin en az 1 sosyal, kültürel ve sportif faaliyete katılımını sağlamak.

NO	STRATEJİLER/TEDBİRLER	SORUMLU BİRİM
17	Sergi düzenlemek	Okul idaresi ve öğretmenler
18	Farklı meslekteki velilerin okula davet edilmesi	Okul idaresi ve öğretmenler
19	Tiyatro çalışması	Okul idaresi ve öğretmenler
20	Okul öncesi şenliklerine düzenlemek	Okul idaresi ve öğretmenler
21	Sınıf günleri düzenlemek	Okul idaresi ve öğretmenler

TEMA 2: REHBERLİK HİZMETLERİ

HEDEF 4.2 Tüm öğrencilerin, sene başı alıştıma programlarına katılmasını sağlamak.

NO	STRATEJİLER/TEDBİRLER	SORUMLU BİRİM
22	Sene başında alıştıma programları düzenlemek	Okul idaresi ve öğretmenler

TEMA 3: BEŞERİ ve FİZİKİ ALT YAPI

HEDEF 5.1 Teknoloji kullanımını yaygınlaştırarak, daha etkin ve verimli hale getirilmesi ve kullanıcıların teknolojiyi kullanma yetilerini artırmak.

NO	STRATEJİLER/TEDBİRLER	SORUMLU BİRİM
23	Bilişim teknolojileri eğitimi seminerine katılmak	Okul idaresi ve öğretmenler
24	İnternet ve güvenlik sistemleri hizmeti seminerine katılmak	Okul idaresi ve öğretmenler
25	Eğitim teknolojileri seminerine katılmak	Okul idaresi ve öğretmenler

PAPATYA ANAOKULU

TEMA 3: BEŞERİ ve FİZİKİ ALT YAPI

HEDEF 5.2 Mali kaynağımızı en etkin ve verimli biçimde kullanarak, okulumuzun teknolojik donanım eksiklerini tamamlamak ve teknolojik araçları güncellemek.

NO	STRATEJİLER/TEDBİRLER	SORUMLU BİRİM
26	Farklı teknolojik ürünlerin tespit edilmesi ve alımının sağlanması.	Okul idaresi ve öğretmenler
27	Farklı eğitim araç ve gereçlerin tespit edilmesi ve alımının sağlanması.	Okul idaresi ve öğretmenler

TEMA 3: BEŞERİ ve FİZİKİ ALT YAPI

HEDEF 6.1 Okul bahçesinin eğitim- öğretim yapılabilecek şekilde düzenlenmesi.

NO	STRATEJİLER/TEDBİRLER	SORUMLU BİRİM
28	Okul bahçesine oyun parkı yaptırılması	Okul idaresi ve öğretmenler
29	Kum havuzu yaptırılması	Okul idaresi ve öğretmenler
30	Okul bahçesine ağaç ve çiçek dikilmesi	Okul idaresi ve öğretmenler
31	Okul bahçesine kamelya yaptırılması	Okul idaresi ve öğretmenler

TEMA 3: BEŞERİ ve FİZİKİ ALT YAPI

HEDEF 6.2 Sınıfların ve diğer eğitim- öğretim alanlarının fiziki yapısının yenilenmesi.

NO	STRATEJİLER/TEDBİRLER	SORUMLU BİRİM
32	Bilişim sınıfı açılması	Okul idaresi ve öğretmenler
33	Kapalı oyun salonuna yeni oyuncakların alınması	Okul idaresi ve öğretmenler
34	Sınıflara eğitim materyalinin alınması	Okul idaresi ve öğretmenler

SONUÇ

Ülkemizde özellikle kamu alanlarında hızlı bir değişim ve gelişim zorunlu olarak yaşanmaya başlanmıştır. Kamu kurum kaynaklarının ihtiyaca göre etkin ve verimli bir şekilde kullanılabilmesi için Kurumların stratejik plan hazırlaması zorunlu hale gelmiştir. 2015 - 2019 Papatya Anaokulu Stratejik Plan Hazırlama ekibi olarak süreç içinde, stratejik plan çalışmalarımızda gücümüzü artırdı.

Stratejik plan, Milli Eğitim Bakanlığının vizyon, misyon ve amaçlarına bağlı kalınarak Milli Eğitim Bakanlığı stratejik plan rehberi ışığında; stratejik ölçülebilir hedefler, performans göstergeli faaliyetler, faaliyetlerin bütçelenmesi, izleme ve değerlendirme süreci belirlenerek hazırlanmıştır. Stratejik planın hazırlanması sırasında farklı birimlerde görevli personelden oluşturulan ekiplerin ve paydaşların aktif katılımı sağlanıp, görüş ve öneriler dikkate alınarak stratejik öncelikler tespit edilmiştir. Stratejik planlama sürecinin zaman içerisinde kurum kültürüne katkı sağlayacağı düşünülmektedir.

Ayrıca süreç, gerekli veri depolarının oluşmasını, iş akışının sürekliliğini, kurumlar arası işbirliğini güçlendirmeyi, alınacak akılcı kararlarla daha akılcı adımlar atmaya hedeflemektedir.

Katılımcı yöntemlerle hazırlanan stratejik plan, amaç ve hedeflerin belirli dönemlerde denetlenerek varılmak istenen yere nasıl gidileceğini gösteren bir yol haritası, başarısının ölçütü olacaktır.

*Papatya Anaokulu
Stratejik Planlama Ekibi*